

荔湾区部门整体支出绩效自评表

(2021年度)

部门名称（盖章）

单位：万元

部门名称		广州市荔湾区人民代表大会常务委员会办公室(部门)						
部门资金情况	资金来源	整体支出年初预算数	整体支出预算调整数	整体年度实际支出数	预算完成率	预算调整率		
	合计	4248.39	-768.27	3335.41	95.84%	-18.08%		
	一般公共预算	4248.39	-768.27	3335.41	95.84%	-18.08%		
年度目标	部门整体支出的预期目标			部门整体支出的目标完成情况				
	根据市人大年度工作部署和区人大年度工作计划，召开一次人代会、补选出缺代表、进行代表换届选举，并召开十七届人大一次会议，选举出新一届人大常委会及政府组成人员，组织代表视察评议及培训，保证人大代表依法履职，发挥代表作用。			保障代表充分发挥主体作用，激发代表履职活力，丰富闭会期间代表活动，深化“双联系”机制。把全过程人民民主落实到换届选举全过程，扎实有序谋划推进，依法维护选民选举权。在有效回应民意中落实全过程人民民主，完善民主民意表达平台，扩大群众政治参与，严把代表建议提出、办理质量关。全区146个选区，100%一次投票选出新一届区人大代表296名。区十七届人大一次会议期间，依法选举产生新一届市人大代表46名（市提名24名同志、区推荐22名），均高票当选。配合协调、督办12345市民热线工单2000余条，及时解决群众出行、就医等急切问题；协助常委会领导走访联系企业21家，解决诉求128条次，帮助企业复工复产、度过难关。办公室人员5人次主动报名参与防疫隔离酒店服务境外返穗人员疫情防控和管理工 作，均获好评；发动人大代表捐资捐物，接收口罩、消毒液、食品饮料等一大批抗疫物资，及时派发街道社区，全力支持抗疫一线。支持部分社区联络站的升级改造，从硬件、软件上提高基层人大工作规范化水平；支持有关河涌水环境综合治理；进一步优化相关专业市场法制化营商环境，深化文明城市创建工作，建设宜居宜商环境；创建文明城市街镇，建设干净整洁平安有序的街区环境；加大维护城市基础设施建设，做好三防、消防等灾害的准备和应对。				
主要任务	年初预期目标		目标完成情况	关键指标	计算公式或指标内容	预期实现值	指标完成情况	任务涉及资金
任务1	按照广州市关于人民代表大会换届选举工作的统一部署，2021年荔湾区将进行新一届人大代表的换届选举工作，选出区十七届人大代表，并召开区十七届人大一次会议。		顺利召开十六届人大第八次会议，完成广州市荔湾区第十六届人民代表大会第八次会议的各项议程以及常委会议题。进行新一届人大代表的换届选举工作，全区146个选区，100%一次投票选出新一届区人大代表296名。区十七届人大一次会议期间，依法选举产生新一届市人大代表46名，均高票当选。	选举任务的完成率	是否完成选举任务	90%以上	全区146个选区，100%一次投票选出新一届区人大代表296名。区十七届人大一次会议期间，依法选举产生新一届市人大代表46名	94.90
				会议召开工作完成率	会议议题是否完成	100%	圆满完成会议各项议程	
				宣传覆盖面	选举宣传是否到位	90%以上	宣传覆盖面达到90%以上	
				安全保障事故发生次数	工作期间人员信息等方面是否安全	1次以下	没有发生安全保障事故	
任务2	落实区级领导督办的各项重点工作，协调挂点单位的各项工作，顺利完成各项工作任务。保证人大代表闭会期间各专项工作、活动及考察培训的顺利开展，提高人大代表的工作素养和服务意识。		支持部分社区联络站的升级改造，从硬件、软件上提高基层人大工作规范化水平；支持有关河涌水环境综合治理；进一步优化相关专业市场法制化营商环境，深化文明城市创建工作，建设宜居宜商环境；创建文明城市街镇，建设干净整洁平安有序的街区环境；加大维护城市基础设施建设，做好三防、消防等灾害的准备和应对。保障代表充分发挥主体作用，激发代表履职活力，丰富闭会期间代表活动，深化“双联系”机制。把全过程人民民主落实到换届选举全过程，扎实有序谋划推进，依法维护选民选举权。在有效回应民意中落实全过程人民民主，完善民主民意表达平台，扩大群众政治参与，严把代表建议提出、办理质量关。	议案建议交办督办率	人代会提出的议案建议交办督办情况	100%	议案建议交办督办率100%	59.65
				支持单位任务个数	对协调挂点单位扶持工作情况	6	支持单位任务个数20个	
				代表参加活动出勤率	代表参加各项会议、调研活动参与情况	100%	代表参加活动出勤率100%	
任务3	为人大代表履行职责提供必要的物质保障，保障代表在闭会期间履行代表职务；根据区人大代表人员结构的要求，补选空缺的人大代表；解决机关编制不足问题，提高办事效率。		配合协调、督办12345市民热线工单2000余条，及时解决群众出行、就医等急切问题；走访联系企业21家，解决诉求128条次，帮助企业复工复产、度过难关。为人大代表履行职责提供必要的物质保障，保障代表在闭会期间履行代表职务。	进社区人数或次数	代表履行代表职务进入社区人次	900人次	进社区人数为1116人次	35.85
				人大代表补选完成率	人大代表补选任务完成情况	100%	因疫情原因，没有进行人大代表补选	
				解决群众意见建议率	在进社区期间听取群众意见建议后解决情况	90%以上	解决群众意见建议率为93%	
				系统使用覆盖率	代表使用代表履职系统的情况	95%以上	通过代表履职系统反映代表的履职情况	

任务4	顺利召开十六届人大第八次会议，根据工作需要有效召开人大常委会会议，确保人代会以及常委会议的顺利召开。	顺利召开十六届人大第八次会议，完成广州市荔湾区第十六届人民代表大会第八次会议的各项议程以及常委会议题。	安全保障发生事故次数	会议期间人员信息等 方面是否安全	0次	没有发放安全保障事故	39.63
			全年召开会议次数	人代会召开次数	1次	召开十六届人大第八次会议及十七届人大一次会议	
任务5	通过实施本项目，有效延长办公设备、楼房的使用寿命，提高区人大机关的工作效率；保证老干部活动顺利开展，促进老同志身心健康；充分落实培训任务，深入推进机关干部职工队伍建设，进一步提高业务水平。	办公室人员5人次主动报名参与防疫隔离酒店服务境外返穗人员疫情防控和管理工 作，均获好评；发动人大代表捐资捐物，接收口罩、消毒液、食品饮料等一大批抗疫物资，及时派发街道社区，全力支持抗疫一线。一年来，共撰写领导讲话、工作汇报、经验总结、党建工作材料等各类综合性文稿350多篇。筹备服务市人代会1次、区人代会2次，党组会议35次、常委会会议20次、主任会议19次、主任办公会议12次、各类部署会培训会座谈会等其他各类会议共约30余次，接待市人大常委会有关领导调研近20次。全年共接收来文约2860件，发文约950件；编写各类决议通知等135份；整理2020年文书档案1947件；全年共接待查档利用100余次，先后为70人次查找往年文书、人事档案，提供相关证明材料。	印刷出错率	各项文件资料印刷出 错情况	0	发出材料印刷没有出现 错误	87.63
			系统使用覆盖率	机关使用信息化系统 的情况	95%以上	机关现代化办公系统普 及化，达到95%以上	
存在问题	在运用刚性监督方式、跟踪决议决定落实方面仍有差距，在提升人大街道工委效能、发挥人大代表作用方面仍有不足，在践行全过程人民民主、创新工作实践方面研究还不够。						
改进措施	虚心听取代表的意见，问计于代表，问计于民，采取有效措施加以改进，全力提升工作水平。						