

荔湾区财政项目支出绩效评价表

单位名称（盖章）：广州市荔湾区人民代表大会常务委员会办公室

（资金所属年度：2021年）

项目名称	人大专项工作经费										
主管部门	广州市荔湾区人民代表大会常务委员会办公室(部门)						实施单位	广州市荔湾区人民代表大会常务委员会办公室			
项目资金（万元）	1. 年度预算数				年度支出预算数		预算完成数		执行率（计算公式：预算完成数/年度支出预算数）		
	一般公共预算				90		87.63		97.37%		
	总额				90.00		87.63		97.37%		
	2. 预算资金调整				年初预算数		预算调整数		调整率（计算公式：预算调整数/年初预算数）		
	总额				90.00		0.00		0.00%		
年度总体目标完成情况	预期目标						目标实际完成情况		第三方测评情况		
	通过实施本项目，有效延长办公设备、楼房的使用寿命，提高区人大机关的工作效率；保证老干部活动顺利开展，促进老同志身心健康；充分落实培训任务，深入推进机关干部职工队伍建设，进一步提高业务水平。						配合协调、督办12345市民热线工单2000余条，及时解决群众出行、就医等急切问题；协助常委会领导走访联系企21家，解决诉求128条次，帮助企业复工复产、度过难关。办公室人员5人次主动报名参与防疫隔离酒店服务境外返穗人员疫情防控和管理工作的，均获好评；发动人大代表捐资捐物，接收口罩、消毒液、食品饮料等一大批抗疫物资，及时派发街道社区，全力支持抗疫一线。筹备服务市人代会1次、区人代会2次，党组会议35次、常委会会议20次、主任会议19次、主任办公会议12次、各类部署会培训会座谈会等其他各类会议共约30余次。全年共接收来文约2860件，发文约950件；编写各类决议通知等135份；整理2020年文书档案1947件；接待查档利用100余次，先后为70人次查找往年文书、人事档案，提供相关证明材料。				
一级指标	二级指标	三级指标	计算公式或指标内容	预期值	实际值	评分标准	测评情况及得、扣分原因说明	分值	得分	第三方测评情况	
										复核得分	原因
项目管理	财务管理	预算完成率	本指标得分=（预算支出执行率-80%）/（100%-80%）×20，低于80%不得分。（如项目包含中央、省、市、区资金，按项目整体资金支出率填报）			本指标得分=（预算支出执行率-80%）/（100%-80%）×20，低于80%不得分。（如项目包含中央、省、市、区资金，按项目整体资金支出率填报）		20	17.37		
产出指标	数量指标	进社区人数或次数	代表履行代表职务进入社区人次	900人次	进社区人数为1116人次	由部门（单位）根据项目绩效目标设定的各项产出、效益指标，逐项分析评价，其中效益指标总分值不得低于35分。产出、效益指标下设若干个三级个性化指标，需按指标平均分（80分/三级指标个数）的0.7-1.3倍设定每个三级指标的分值（如共有8个三级指标，指标平均分为10分，单个三级指标分值不得低于7分、高于13分）	进社区人数为1116人次	13	13		
	数量指标	支持单位任务个数	对协调挂点单位扶持工作情况	6	支持单位任务个数20个		支持单位任务个数20个	12	12		
	质量指标	材料印刷出错情况	各项文件资料印刷出错情况	0	0		发出材料印刷没有出现错误	10	10		
效益指标	社会效益指标	安全保障事故发生次数	工作期间人员信息等方面是否安全	0	0		没有发生安全保障事故	10	10		
	社会效益指标	解决群众意见建议率	在进社区期间听取群众意见建议后解决情况	90%以上	解决群众意见建议率为93%		解决群众意见建议率为93%	13	13		
	社会效益指标	宣传覆盖面	选举宣传是否到位	90%以上	宣传覆盖面达到90%以上		宣传覆盖面达到90%以上	12	12		
	环境效益指标	系统使用覆盖率	现代化办公系统使用覆盖率	100%	100%		机关现代化办公系统普及化	10	10		
累计得分（总分为100分）						97.37					