

荔湾区财政项目支出绩效评价表

单位名称（盖章）：广州市荔湾区财政国库支付中心

（资金所属年度：2021年）

项目名称	财政集中支付业务代理银行手续费										
主管部门	广州市荔湾区财政局						实施单位	广州市荔湾区财政国库支付中心			
项目资金（万元）	1. 年度预算数			年度支出预算数			预算完成数		执行率（计算公式：预算完成数/年度支出预算数）		
	一般公共预算			150			150		100.00%		
	总额			150.00			150.00		100.00%		
	2. 预算资金调整			年初预算数			预算调整数		调整率（计算公式：预算调整数/年初预算数）		
	总额			240.00			-90.00		37.50%		
年度总体目标完成情况	预期目标						目标实际完成情况			第三方测评情况	
	各代理银行根据财政部门及预算单位的拨款指令，按时、准确地把财政资金拨付至各具体收款人。						我区国库集中支付工作顺利、稳定进行。				
一级指标	二级指标	三级指标	计算公式或指标内容	预期值	实际值	评分标准	测评情况及得、扣分原因说明	分值	得分	第三方测评情况	
										复核得分	原因
项目安排(10)	绩效目标设置情况	绩效目标合理性				根据绩效目标定位是否清晰、表述是否准确打分。	绩效目标定位清晰、表述准确	3	3		
		绩效指标规范性				绩效指标需设置产出和效益的个性化指标，不应设置预算完成率等共性指标。对于预算金额大于100万以上的项目，需设置4个以上的绩效指标，指标个数不足4个，或量化指标占比不足50%的，该项不得分。每个绩效指标设置相应的指标名称、指标预期值，量化指标需明确计算方法，指标值或计算方法含糊不清的酌情扣分。	绩效指标设置规范	3	3		
		绩效指标有效性				绩效指标设置需全面有效贴合反映绩效目标实现情况，绩效指标设置不全面、避重就轻或指标值不合理的酌情扣分。	绩效指标设置规范	4	4		

项目管理(40)	财务管理	财务管理情况				财务资料真实完整，按制度核算、按规定用途和标准使用资金得2分，财务资料不全面，部分账务处理不规范酌情扣分，有虚列、截留、挤占、挪用、超标等问题该项不得分。	财务资料真实完整，按制度核算、按规定用途和标准使用资金	3	3		
		预算完成率				本指标得分=(预算支出执行率-80%)/(100%-80%)×20，低于80%不得分。(如项目包含中央、省、市、区资金，按项目整体资金支出率填报)	预算完成率100%	20	20		
		预算调整率				本指标得分=[1-(预算资金调整数/年初预算数)]×100%×10。(如年中预算无调整，则此项满分)	年中有调整	10	6.25		
	业务管理	自评组织工作情况				自评组织工作完善，及时提供自评材料，积极配合现场核查的得4分；自评材料提供不及时、不齐全或现场核查不配合的酌情扣1-3分；自评材料报送不及时、不齐全，经催办仍未补齐，未提供现场核查点的不得分。	自评组织工作完善，及时提供自评材料	4	4		
		项目绩效运行监控开展情况				开展绩效运行监控工作，及时了解项目支出进度，预警支出进度慢的项目。项目按要求及时通过绩效管理系统上传绩效运行监控信息表，如未及时报送信息表的，扣2分。未进行监控工作，或无法提供监控资料的，不得分。	持续开展绩效运行监控工作	3	3		
		数量指标	实际完成率	实际完成率=(实际产出数/计划产出数)×100%	100%	100%		按要求100%完成支付	10	10	

产出指标	质量指标	质量达标率	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。	>98%	100%	1. 此项单个指标的平均分值=50分/三级指标个数，且效益指标的分值设置不得低于20分；2. 对照绩效目标申报表及绩效目标调整表，逐个分析指标完成情况，并予以评分。3. 如年初未设置指标，需在自评过程中进行补充设置；4. 年初设置了指标，而在自评过程中缺少了该指标，该项总分合计时直接扣掉一个平均分；5. 需设置具体的三级指标名称，不能以“指标1”、“指标2”的提法代替，否则该指标按起评分的50%计算；5. 所有三级指标，须设置具体的指标值，描述该项指标应达到的预期值，否则该指标按起评分的50%计算。	按要求100%完成支付	10	10		
	时效指标	项目进度完成及时率	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。	100%	100%		按要求100%完成支付	10	10		
	成本指标										
效益指标	社会效益指标										
	经济效益指标	服务满意度	社会公众或服务对象项目实施效果的满意程度。	>98%	99%		满意	20	20		
	环境效益指标										
	可持续影响指标										
	服务满意度指标										
存在问题						1、绩效评价的标准有待提高；2、制度体系有待完善；3、管理机制有待健全。	10	10			
改进措施						1、建立量化的年度考核评价体系；2、组织多元化的评价主体从事考评工作；3、保证评价过程的科学化，采用综合评价方法得出最终的考评结论，不断改进本部门绩效评价的做法。	10	10			

评价结果	绩效等级	优				累计得分（总分为120分）	116.25		
	绩效等级备注：优（得分 ≥ 108 ），良（ $108 > \text{得分} \geq 96$ ），中（ $96 > \text{得分} \geq 84$ ），低（ $84 > \text{得分} \geq 60$ ），差（得分 < 60 ）								

项目经办人：

联系电话：

项目负责人：邓卫乾

联系电话：81264636