

2022 年度广州市荔湾区不动产登记中心 部门 决算

目 录

第一部分：广州市荔湾区不动产登记中心 概况

- 一、单位 主要职责
- 二、单位 机构设置
- 三、部门决算单位构成

第二部分：广州市荔湾区不动产登记中心 2022 年度 部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分：广州市荔湾区不动产登记中心 2022 年度 部门决算情况说明

第四部分：名词解释

第一部分：广州市荔湾区不动产登记中心 概况

一、单位 主要职责

广州市荔湾区不动产登记中心的主要职责是：受市规划和自然资源局的委托，负责本区一手、二手房的房地产交易过户、转移、变更、抵押、涂销抵押登记、集体土地房屋的初始登记、预购商品房预告登记、国有土地登记，承办上级交办的其他任务。

二、单位 机构设置

本单位为广州市规划和自然资源局荔湾区分局所属二级预算单位，单位性质为财政全额核拨公益一类事业单位，内设质量审核和法务部、业务受理部、登记一部、登记二部、办公室 5 个职能部门。

三、部门决算单位构成

我部门没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

第二部分：广州市荔湾区不动产登记中心 2022 年度部门决算表

表 1

收入支出决算总表

单位：广州市荔湾区不动产登记中心

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,191.96	一、一般公共服务支出	31	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	38	38.44
	9		九、卫生健康支出	39	0.00
	10		十、节能环保支出	40	0.00

表 1

收入支出决算总表

单位：广州市荔湾区不动产登记中心

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	11		十一、城乡社区支出	41	1,316.83
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	800.87
	19		十九、住房保障支出	49	79.23
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00

表 1

收入支出决算总表

单位：广州市荔湾区不动产登记中心

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	2,191.96	本年支出合计	57	2,235.37
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	47.62	年末结转和结余	59	4.20
总计	30	2,239.57	总计	60	2,239.57

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表 2

收入决算表

单位：广州市荔湾区不动产登记中心

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	2, 191. 96	2, 191. 96	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
208	社会保障和就业支出	38. 44	38. 44	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20805	行政事业单位养老支出	38. 44	38. 44	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080502	事业单位离退休	38. 44	38. 44	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
212	城乡社区支出	1, 273. 42	1, 273. 42	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
21201	城乡社区管理事务	1, 273. 42	1, 273. 42	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2120102	一般行政管理事务	1, 273. 42	1, 273. 42	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
220	自然资源海洋气象等支出	800. 87	800. 87	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
22001	自然资源事务	800. 87	800. 87	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2200150	事业运行	800. 87	800. 87	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00

表 2

收入决算表

单位：广州市荔湾区不动产登记中心

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	2,191.96	2,191.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	79.23	79.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	79.23	79.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	79.23	79.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

表 3

支出决算表

单位：广州市荔湾区不动产登记中心

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	2, 235. 37	918. 54	1, 316. 83	0. 00	0. 00	0. 00
208	社会保障和就业支出	38. 44	38. 44	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20805	行政事业单位养老支出	38. 44	38. 44	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080502	事业单位离退休	38. 44	38. 44	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
212	城乡社区支出	1, 316. 83	0. 00	1, 316. 83	0. 00	0. 00	0. 00
21201	城乡社区管理事务	1, 312. 51	0. 00	1, 312. 51	0. 00	0. 00	0. 00
2120102	一般行政管理事务	1, 312. 51	0. 00	1, 312. 51	0. 00	0. 00	0. 00
21203	城乡社区公共设施	4. 32	0. 00	4. 32	0. 00	0. 00	0. 00
2120399	其他城乡社区公共设施支出	4. 32	0. 00	4. 32	0. 00	0. 00	0. 00
220	自然资源海洋气象等支出	800. 87	800. 87	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00

表 3

支出决算表

单位：广州市荔湾区不动产登记中心

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	2,235.37	918.54	1,316.83	0.00	0.00	0.00
22001	自然资源事务	800.87	800.87	0.00	0.00	0.00	0.00
2200150	事业运行	800.87	800.87	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	79.23	79.23	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	79.23	79.23	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	79.23	79.23	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

表 4

财政拨款收入支出决算总表

单位：广州市荔湾区不动产登记中心

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,191.96	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	38.44	38.44	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	1,316.83	1,316.83	0.00	0.00

表 4

财政拨款收入支出决算总表

单位：广州市荔湾区不动产登记中心

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息 等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象 等支出	50	800.87	800.87	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	79.23	79.23	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预 算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急 管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00

表 4

财政拨款收入支出决算总表

单位：广州市荔湾区不动产登记中心

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安 排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	2,191.96	本年支出合计	59	2,235.37	2,235.37	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	47.62	年末财政拨款结转和结 余	60	4.20	4.20	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	47.62		61				
政府性基金预算财政拨 款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政 拨款	31	0.00		63				
总计	32	2,239.57	总计	64	2,239.57	2,239.57	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

表 5

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：广州市荔湾区不动产登记中心

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	2,235.37	918.54	1,316.83
208	社会保障和就业支出	38.44	38.44	0.00
20805	行政事业单位养老支出	38.44	38.44	0.00
2080502	事业单位离退休	38.44	38.44	0.00
212	城乡社区支出	1,316.83	0.00	1,316.83
21201	城乡社区管理事务	1,312.51	0.00	1,312.51
2120102	一般行政管理事务	1,312.51	0.00	1,312.51
21203	城乡社区公共设施	4.32	0.00	4.32
2120399	其他城乡社区公共设施支出	4.32	0.00	4.32
220	自然资源海洋气象等支出	800.87	800.87	0.00
22001	自然资源事务	800.87	800.87	0.00
2200150	事业运行	800.87	800.87	0.00

表 5

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：广州市荔湾区不动产登记中心

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	2,235.37	918.54	1,316.83
221	住房保障支出	79.23	79.23	0.00
22102	住房改革支出	79.23	79.23	0.00
2210201	住房公积金	79.23	79.23	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

表 6

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：广州市荔湾区不动产登记中心

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	859.75	302	商品和服务支出	20.45
30101	基本工资	110.42	30201	办公费	2.40
30102	津贴补贴	140.23	30202	印刷费	0.00
30103	奖金	1.37	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00
30107	绩效工资	205.68	30205	水费	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	69.74	30206	电费	0.00
30109	职业年金缴费	34.87	30207	邮电费	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	0.00	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	0.00
30113	住房公积金	79.23	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	0.00
30199	其他工资福利支出	218.20	30214	租赁费	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：广州市荔湾区不动产登记中心

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
303	对个人和家庭的补助	38.34	30215	会议费	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00
30302	退休费	35.78	30217	公务接待费	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	5.98
30309	奖励金	2.55	30229	福利费	11.97
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.10
			307	债务利息及费用支出	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：广州市荔湾区不动产登记中心

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	0.00
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：广州市荔湾区不动产登记中心

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	898.09		公用经费合计	20.45

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

本单位本年度无一般公共预算财政拨款基本支出。

表 7

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：广州市荔湾区不动产登记中心

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。

本表本年度无发生额。

表 8

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：广州市荔湾区不动产登记中心

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本表本年度无发生额。

表 9

财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：广州市荔湾区不动产登记中心

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本表本年度无发生额。

第三部分：广州市荔湾区不动产登记中心 2022 年度部门 决算情况说明

一、2022 年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

广州市荔湾区不动产登记中心 2022 年度总收入 2,239.57 万元，其中本年收入 2,191.96 万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 2,191.96 万元，比上年决算数增加 50.95 万元，增长 2.4%。主要变动情况：一是新招入编 3 人，新增退休 1 人，人员变动导致基本支出人员经费增加；二是按区编外人员管理办法，调整编外人员项目经费；三是区财政落实过紧日子要求，继续压减对外服务窗口运行工作办公经费支出。

2. 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，与上年决算数持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，与上年决算数持平。

4. 上级补助收入 0 万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入 0 万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入 0 万元，与上年决算数持平。

7. 附属单位上缴收入 0 万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入 0 万元，与上年决算数持平。

（二）年度支出总体情况

广州市荔湾区不动产登记中心 2022 年度总支出 2,239.57 万元，其中本年支出 2,235.37 万元。具体情况如下：

1. 基本支出 918.54 万元，比上年决算数增加 71.87 万元，增长 8.5%。主要变动情况：新招入编 3 人，新增退休 1 人，人员变动导致基本支出人员经费增加。

2. 项目支出 1,316.83 万元，比上年决算数减少 12.62 万元，下降 0.9%。主要变动情况：区财政落实过紧日子要求，继续压减对外服务窗口运行工作办公经费支出。

3. 上缴上级支出 0 万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出 0 万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出 0 万元，与上年决算数持平。

二、2022 年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2022 年度财政拨款收入说明

广州市荔湾区不动产登记中心 2022 年度财政拨款收入合计 2,191.96 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 2,191.96 万元，比上年决算数增加 50.95 万元，增长 2.4%；主要变动情况：一是新招入编 3 人，新增退休 1 人，人员变动导致基本支出人员经费增加；二是按最新编外人员管理办法，调整编外人员项目经费；三是区财政落实过紧日子要求，继续压减对外服务窗口运行工作办公经费支出；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，比上年决算数增加 0 万元，增长--（基数为 0，不可比）；国有资本

经营预算财政拨款收入 0 万元，比上年决算数增加 0 万元，增长--（基数为 0，不可比）。

（二）2022 年度财政拨款支出说明

广州市荔湾区不动产登记中心 2022 年度财政拨款支出合计 2,235.37 万元。其中：一般公共预算财政拨款支出 2,235.37 万元，比年初预算数增加 227.79 万元，增长 11.3%；主要变动情况：一是新招入编 3 人，新增退休 1 人，人员变动导致基本支出人员经费增加；二是按最新编外人员管理办法，调整编外人员项目经费；三是区财政落实过紧日子要求，继续压减对外服务窗口运行工作办公经费支出；政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，比年初预算数增加 0 万元，增长--（基数为 0，不可比）；国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元，比年初预算数增加 0 万元，增长--（基数为 0，不可比）。

三、2022 年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

广州市荔湾区不动产登记中心 2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 0 万元，完成全年预算 0 万元的--%（基数为 0，不可比），比上年决算数增加 0 万元，增长--（基数为 0，不可比）。其中：因公出国（境）费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的--%（基数为 0，不可比），比上年决算数增加 0 万元，增长--（基数为 0，不可比）；公务用车购置及运行维护费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的--%（基数为 0，不可比），

比上年决算数增加 0 万元，增长--（基数为 0，不可比）；其中：公务用车购置支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的--%（基数为 0，不可比），比上年决算数增加 0 万元，增长--（基数为 0，不可比）；公务用车运行维护费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的--%（基数为 0，不可比），比上年决算数增加 0 万元，增长--（基数为 0，不可比）；公务接待费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的--%（基数为 0，不可比），比上年决算数增加 0 万元，增长--（基数为 0，不可比）。

2022 年度“三公”经费支出决算等于预算数的主要情况：我单位本年度无“三公”经费收入支出预决算数。

2022 年度“三公”经费支出决算等于上年决算数的主要情况：我单位本年度无“三公”经费收入支出预决算数。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占 0%；公务接待费支出 0 万元，占 0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出 0 万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组 0 个、累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，其中：公务用车购置支出为 0 万元，公务用车购置数 0 辆。公务用车运行维护费支出 0 万元，公务用车保有量为 0 辆，主要用于我单位本年度无公务用车购置及运行维护费支出预决算数。

3. 公务接待费支出 0 万元，主要用于我单位本年度无公务接待活动，共接待国外、境外来访团组 0 个，来访外宾 0 人次；发生国内接待 0 次，接待人数共 0 人。我单位本年度无公务接待费支出预决算数。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022 年度本单位机关运行经费支出 0 万元，比上年决算数增加 0 万元，增长--（基数为 0，不可比）。主要增减变动情况是：我单位为财政核拨事业单位，无机关运行经费支出。

（二）政府采购支出情况说明

2022 年度本单位政府采购支出总额 152.55 万元，其中：政府采购货物支出 12.19 万元、政府采购工程支出 4.27 万元、政府采购服务支出 136.09 万元。授予中小企业合同金额 151.69 万元，占政府采购支出总额的 99.4%，其中：授予小微企业合同金额 13.76 万元，占授予中小企业合同金额的 9.1%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 99.4%。

（三）国有资产占用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中，岗位保障用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价

值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

（四）预算绩效管理工作开展情况

绩效管理工作总体情况。根据财政预算绩效管理要求，我单位组织对 2022 年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目 1 个，二级项目 3 个，共涉及资金 1273.42 万元（与决算报表 5 项目支出总额 1316.83 万元产生差异原因：单位以前年度结余资金列支项目 43.41 万元不纳入绩效自评），占一般公共预算项目支出总额的 100%；组织对 2022 年度 0 个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%；组织对 2022 年度 0 个国有资本经营预算项目开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

绩效自评结果。我单位今年开展了“对外服务窗口运行工作类经费”、“二手交易档案管理工作类经费”、“全市交易登记机构协征代征类补助经费”项目绩效自评。

“对外服务窗口运行工作经费”项目绩效自评综述全年预算数为 1209.56 万元，执行数为 1183.42 万元，完成预算的 97.84%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：我中心全力推进优化营商环境、不动产登记便利度改革，全面推进重点工作、重点突破难点工作、全部完成日常工作、全力投入抗疫工作。截至 2022 年 12 月 30 日，共受理房地产登记案件 41805 宗，审结案件 41560 宗，发证 40326 宗，归档 41336 宗。共受理网办交易 284 宗，档案对外利用 71248 宗（含自助查询机 47500 宗），评估计算土地

出让金 1437 宗，办理企业案件 2234 宗。为区创税 5.75 亿元，代收土地出让金 1.35 亿。

项目支出绩效自评表						
填报单位名称：广州市荔湾区不动产登记中心					金额单位：万元	
基本情况	项目名称	对外服务窗口运行工作类经费	评价年度	2022	评价金额	1183.42
	实施文件依据	受市规划和自然资源局的委托，负责本区一手、二手房的房地产交易过户、转移、变更、抵押、涂销抵押登记、集体土地房屋的初始登记、工业用地招拍挂和房地产测绘审核工作、预购商品房预告登记、国有土地登记，承办上级交办的其他的任务。				
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	1. 劳务派遣工作人员经费（含五险一金）945 万元，用于 91 名工作人员（包含从事业务受理、咨询、档案对外利用、信访、派号、网签、发证等窗口服务工作和从事案件审核、缮证、财务、文秘综合等专业技术工作人员）的工资福利，其中工作人员工资 750 万元，单位部分社保费 121 万元、住房公积金 74 万元。 2. 用于保证登记业务顺利运行所发生的工作经费共 634.83 万元。含保安服务物业管理费 87.28 万元；手写继承公证服务、人才代理、档案扫描质检、财务内审及汇算清缴、政府采购平台服务费、法律顾问、行政诉讼，购买登记责任险等委托业务费 255.93 万元。3. 疫情防控工作经费、优化营商环境登记财产指标改革举措经费、购买不动产权证书、不动产权证明、视频监控和排队叫号、评价等系统维护、办公水电费、现场实勘、电话通讯、光纤租赁、业务培训、邮寄费、定制工作服、办公用品购置等日常办公正常运行支出 291.62 万元等保证对外服务大厅正常运行工作经费。			
		实际分配下达	区本级	1150	上级转移支付	
	资金使用情况	实际支出金额	区本级	1183.42	上级转移支付	
	绩效目标情况	预期总体目标	是否如期实现预期总体目标		我中心全力推进优化营商环境、不动产登记便利度改革，全面推进重点工作、重点突破难点工作、全部完成日常工作、全力投入抗疫工作。截至 2022 年 12 月 30 日，共受理房地产登记案件 41805 宗，审结案件 41560 宗，发证 40326 宗，归档 41336 宗。共受理网办交易 284 宗，档案对外利用 71248 宗（含自助查询机 47500 宗），评估计算土地出让金 1437 宗，办理企业案件 2234 宗。为区创税 5.75 亿元，代收土地出让金 1.35 亿。	

指标评分表									
评价指标						评价年度 预期值	评价年度实 现值	自评 分数	未达标原因分析
一级指标		二级指标		三级指标					
名称	权重 (%)	名称	权重(%)	名称	权重 (%)				
过程	20	资金管理	12	资金支出率	12			12	已达标
		事项管理	8	监管有效性	8			8	已达标
产出	40	数量指标	各项指标权重=40/指标 总数	员工数	各项 指标 权重 =40/ 指标 总数	89	87	9	按区编办核定总人数调减
		数量指标		代收土地出让金		1 亿元	1.35 亿	10	已达标
		时效指标		不动产登记服务效能		受理不动产登记案件宗数 3300 宗	受理不动产登记案件宗数 41805 宗	20	已达标
效益	40	经济效益指标	各项指标权重=40/指标 总数	为区创税	各项 指标 权重 =40/ 指标 总数	5 亿	5.75 亿	20	已达标
		服务对象满意度指标		窗口服务满意度		≥95%	99.9%	20	已达标
合计:	100		100		100			99	
存在问题：根据项目可持续性需进一步完善财务管理和业务管理，全力推进我区不动产登记业务高质量发展，提升不动产登记能力和服务水平。									

改进措施：1. 按相关规定及时了解项目运行情况和资金支出进度，及时预警。全过程开展绩效运行监控，确保项目绩效运行良好。2. 建立完善的工作岗位绩效机制。3. 按规定全过程监控项目绩效目标的完成情况。通过上述改进措施我中心将继续对标最高最好最优，推动优化营商环境不动产登记改革进入 5.0 时代，具体将要求做到：持续推进“不动产登记+互联网”改革，助力抗击疫情；深入推进营商环境改革，从细从实落实各项措施；积极落实不动产继承登记（非公证）告知承诺制；推进荔湾区公共服务设施确权登记历史遗留问题工作；稳步扎实推进“房地一体”工作；推动提升我市不动产登记数据质量工作。

“二手房交易档案管理工作类经费”项目绩效自评综述全年预算数为 25 万元，执行数为 25 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过开展二手房交易登记档案管理工作经费项目，加强保障窗口正常有序运转，树立荔湾区政务及专业职能服务窗口良好形象，为市民提供专业、快捷、优质高效的办证服务工作水平。归档 41336 宗，档案对外利用 71248 宗（含自助查询机 47500 宗）。

项目支出绩效自评表						
填报单位名称：广州市荔湾区不动产登记中心						金额单位：万元
基本情况	项目名称	二手房交易档案管理工作类经费	评价年度	2022	评价金额	25
	实施文件依据	受市规划和自然资源局的委托，负责本区一手、二手房的房地产交易过户、转移、变更、抵押、涂销抵押登记、集体土地房屋的初始登记、工业用地招拍挂和房地产测绘审核工作、预购商品房预告登记、国有土地登记，承办上级交办的其他的任务。				
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	用于不动产登记档案扫描、影像质检、档案送档等委托业务运行工作经费			
		实际分配下达	区本级	25	上级转移支付	

	资金使用情况	实际支出金额	区本级	25	上级转移支付	
	绩效目标情况	预期总体目标	1. 对标世行，奋力先，落实落细营商环境改革各项工作；2. 推进解决公共服务设施确权登记历史遗留问题；3. 稳步扎实推进“房地一体”工作；4. 深化不动产登记、税务“一窗受理”工作；5. 探索开展不动产登记业务“跨城通办”；6. 持续优化营商环境，落细落实营商环境4.0改革		是否如期实现预期总体目标	通过开展二手房交易登记档案管理工作经费项目，加强保障窗口正常有序运转，树立荔湾区政务及专业职能服务窗口良好形象，为市民提供专业、快捷、优质高效的办证服务工作水平。归档41336宗，档案对外利用71248宗（含自助查询机47500宗）。

指标评分表

评价指标						评价年度 预期 值	评价年度实 现值	自评 分数	未达标原因分析
一级指标		二级指标		三级指标					
名称	权重 (%)	名称	权重(%)	名称	权重 (%)				
过程	20	资金管理	12	资金支出率	12			12	已达标
		事项管理	8	监管有效性	8			8	已达标
产出	40	数量指标	各项指标权重=40/指标总数	档案归档量	各项指标权重=40/指标总数	30000	41336	10	已达标
		数量指标		档案对外利用	100%	100%	10	已达标	
		质量指标		档案完好率	100%	100%	20	已达标	
效益	40	服务对象满意度指标	各项指标权重=40/指标总数	窗口服务满意度	各项指标权重=40/指标总数	窗口服务满意度	99.90%	40	已达标
合计:	100		100		100			100	

存在问题：根据项目可持续性需进一步完善财务管理和业务管理，全力推进我区不动产登记业务高质量发展，提升不动产登记能力和服务水平。

改进措施：1. 按相关规定及时了解项目运行情况和资金支出进度，及时预警。全过程开展绩效运行监控，确保项目绩效运行良好。2. 建立完善的工作岗位绩效机制。3. 按规定全过程监控项目绩效目标的完成情况。通过上述改进措施我中心将继续对标最高最好最优，推动优化营商环境不动产登记改革进入 5.0 时代，具体要求做到：持续推进“不动产登记+互联网”改革，助力抗击疫情；深入推进营商环境改革，从细从实落实各项措施；积极落实不动产继承登记（非公证）告知承诺制；推进荔湾区公共服务设施确权登记历史遗留问题工作；稳步扎实推进“房地一体”工作；推动提升我市不动产登记数据质量工作。

“全市交易登记机构协征代征类补助经费”项目绩效自评综述：全年预算数为 65 万元，执行数为 65 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过开展本项目，达到如下项目预期目标：全力推进优化营商环境、不动产登记便利度改革，2022 年度为区创税 5.75 亿元。

项目支出绩效自评表

填报单位名称：广州市荔湾区不动产登记中心						金额单位：万元
	项目名称	全市交易登记机构协征代征类补助经费	评价年度	2022	评价金额	65
基本情况	实施文件依据	受市规划和自然资源局的委托，负责本区一手、二手房的房地产交易过户、转移、变更、抵押、涂销抵押登记、集体土地房屋的初始登记、工业用地招拍挂和房地产测绘审核工作、预购商品房预告登记、国有土地登记，承办上级交办的其他的任务。				
资金情况	资金安排	预算计划安排	用于宣传、开展登记业务环节协税护税工作经费。			

情况	实际分配 下达	区本级	65	上级转移支 付	
资金 使用 情况	实际支出 金额	区本级	65	上级转移支 付	
绩效 目标 情况	预期总体 目标	1. 对标世行，奋力先， 落实落细营商环境改革 各项工作；2. 推进解决 公共服务设施确权登记 历史遗留问题；3. 稳步 扎实推进“房地一体” 工作；4. 深化不动产登 记、税务“一窗受理” 工作；5. 探索开展不动 产登记业务“跨城通 办”；6. 持续优化营商 环境，落细落实营商环 境 4.0 改革		是否如期实 现预期总体 目标	通过开展本项目，达到如下项目预期目标： 全力推进优化营商环境、不动产登记便利度 改革，2022 年度为区创税 5.75 亿元。

指标评分表

评价指标						评价年 度预期 值	评价年度实 现值	自评 分数	未达标原因分析
一级指标		二级指标		三级指标					
名称	权重 (%)	名称	权重 (%)	名称	权重 (%)				
过程	20	资金管理	12	资金支出 率	12			12	已达标
		事项管理	8	监管有效 性	8			8	已达标
产出	40	数量指标	各项指标权 重=40/指标 总数	代收土地 出让金	各项 指标 权重 =40/ 指标 总数	1 亿	1.35 亿	20	已达标
		数量指标		为区创税	为区创税	5 亿	5.75 亿	20	已达标
效益	40	服务对象 满意度指 标	各项指标权 重=40/指标 总数	窗口服务 满意度	各项 指标 权重 =40/ 指标 总数	窗口服 务满意 度	99.90%	40	已达标

合计:	100		100		100			100	
存在问题：根据项目可持续性需进一步完善财务管理和业务管理，全力推进我区不动产登记业务高质量发展，提升不动产登记能力和服务水平。									
改进措施：1. 按相关规定及时了解项目运行情况和资金支出进度，及时预警。全过程开展绩效运行监控，确保项目绩效运行良好。2. 建立完善的工作岗位绩效机制。3. 按规定全过程监控项目绩效目标的完成情况。通过上述改进措施我中心将继续对标最高最好最优，推动优化营商环境不动产登记改革进入 5.0 时代，具体要求做到：持续推进“不动产登记+互联网”改革，助力抗击疫情；深入推进营商环境改革，从细从实落实各项措施；积极落实不动产继承登记（非公证）告知承诺制；推进荔湾区公共服务设施确权登记历史遗留问题工作；稳步扎实推进“房地一体”工作；推动提升我市不动产登记数据质量工作。									

发现的问题及原因主要是：绩效管理和专业服务水平方面尚有提升空间。下一步改进措施主要是：根据项目可持续性进一步完善财务管理和业务管理，全力推进我区不动产登记业务高质量发展，提升不动产登记能力和服务水平。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转 to 本年按有关规定继续使用的资金。

结余分配：指事业单位按规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定

继续使用的资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。