

广州市逢源街社工服务站

中期评估报告

项目监督方：广州市荔湾区民政局

项目购买方：广州市荔湾区逢源街道办事处

项目承办方：广州市荔湾区逢源人家服务中心

项目评估方：广州市社会工作协会

评估日期：2023年12月29日

广州市逢源街社工服务站 中期评估报告

一、社工站基本情况

广州市逢源街社工服务站（以下简称“社工站”）位于荔湾区文昌北路何家祠道8号，自2010年起由广州市荔湾区逢源人家服务中心承接运营。经广州市荔湾区逢源街道办事处采购，本年度服务协议期自2023年5月1日至2024年4月30日，年度项目服务经费为240万元。社工站本年度按照新管理办法，根据辖区实际情况和购买方需求，划分了4个片区开展社会工作专业服务。

二、评估依据、评估原则及评估办法

（一）评估依据

根据《广州市人民政府办公厅关于印发广州市社工服务站管理办法的通知》（穗府办〔2023〕7号），《广州市民政局关于印发〈广州市社工服务站管理办法〉有关配套文件的通知》（穗民〔2023〕97号）等文件要求，同时结合社工站项目承办方与项目购买方签订的合同等，通过听取介绍、实地观察、查阅资料、面谈（访谈）、服务对象满意度调查等方式，对社工站项目管理、服务开展情况、服务成效等三大方面进行评估。

（二）评估原则

1.真实诚信原则。评估要求项目运营方必须以实事求是的态度对待评估，本着诚实守信的原则，提供和展示能够真实、客

观反映其项目运营状况的依据和有效资料，以供评估小组考察。

2.客观公正原则。评估要求所有评委恪守“客观公正的第三方”评估者角色，不受委托方和被评估方等的利害关系影响，按照协议（合同）约定事项客观公正、实事求是地开展评估工作，依据事实和真实情况给出客观、中肯评价意见或结论。

3.证据为本原则。评估要求项目运营方应提供有事实依据的证明资料或记录，来展示其项目运营的真实状况和成效；同时，评估要求所有评委以真实有效的工作痕迹记录为依据，对被评估方提供的原始资料进行必要的核查验证，做出客观公正的专业评估分析和判断。

4.以评促进原则。评估要求评委要本着提高项目运营质量、优化服务成效的目标原则实施评估，给出评估指导意见，评估意见应具体、清晰、可行，能够切实指导项目运营团队持续改善服务成效和质量。

5.回避监督原则。评估要求评委在评估前与被评估方有单独接触、有利益关系或冲突的，均应回避；被评估方有权监督评估团队的评估工作，并有权提出合理异议或回避要求，以免评估失去公正性和可信度。

6.保密尊重原则。评估要求评委应尊重和保护其工作中所接触、发现或遇到的涉及服务对象隐私权等所有受法律保护的事项，并依法负有保密职责；评估要求评委在评估过程中应尊重被评估方的所有原创性专业技术、方法等成果，并依法负有保密职责。

（三）评估团队

受荔湾区民政局委托，广州市社会工作协会负责本年度社工站购买服务项目第三方专业评估工作，组织专家评委专项评估小组，于2023年12月29日到逢源街社工站进行现场评估。

（四）评估方式

1.听取介绍。由社工站购买服务项目负责人介绍社工站的运营及服务情况、各项指标完成情况。

2.实地观察。主要针对社工站硬件建设情况方面进行观察，以评估其设施开展专业服务的适宜性。

3.查阅资料。查阅社工站运营管理制度及专业服务记录等方面的资料。

4.现场沟通。主要与承办机构管理人员、社工站购买服务项目负责人及一线社工等进行访谈，了解相关情况。

5.线上访谈。主要通过电话访问、派发问卷相结合的方式了解服务对象的满意度，听取服务对象的建议和意见。

6.总结反馈。由评估团队对评估进行总结，向社工站人员反馈评估情况，并听取购买方对社工站工作的意见和建议。

（五）评估结果说明

根据《广州市社工站购买服务项目评估办法》，社工站项目评估分值由四方评估分数的总和确定。评估总分为100分，其中，项目监督方（区民政局）评估分值占比10%，项目购买方（镇人民政府/街道办事处）评估分值占比20%，市督导中心评估分值占比15%，第三方评估机构评估分值占55%。

评估等级分为优秀、良好、合格、不合格四个等级。评估分值90分以上为优秀，80分至90分（不含90分）为良好，60

分至 80 分（不含 80 分）为合格，60 分以下（不含 60 分）为不合格。

三、监督方评估（荔湾区民政局）

值得肯定的地方：

- 1.社工站注重内部专业团队的传承与培育。
- 2.社工站重视专业服务的积累与探索。
- 3.社工站能落实管理制度制定与执行。

需要关注的地方：

本次评估监督方无提出需要关注的地方。

四、购买方评估（逢源街道办事处）

值得肯定的地方：

1.逢源街社工站扎根社区多年，服务团队专业性强，依托逢源街地区的实际情况开展服务。社工站通过“五社联动”模式服务兜底困难群体，开展“纾困计划”“爱蕾行动”和“培志计划”服务困难群众和特殊群体并鼓励他们走出困境，开展西关文化保育和消防安全服务，通过搭建社区议事平台，发动居民群众及多方资源主体参与，在加强和创新社会治理方面发挥专业作用。

2.逢源街社工站严格落实《“双岗”联动服务机制》，社工主动配合街道重点工作，积极参与西关文化、庇护站和预防登革热等宣传工作，为居民提供的专业服务得到肯定；培育社区社会组织 and 社区志愿者，推动并促进共建共治共享。

3.逢源街社工站能利用“红棉守护”热线电访困难群众和特

殊群体，做好兜底服务。

需要关注的地方：

逢源街社工站应探索多元化的服务，进一步打造服务的品牌，扩大服务的影响力。目前社工站的服务运营模式改变，需进一步提升项目化的运营能力。

五、督导中心评估

值得肯定的地方：

1.项目重视内部督导团队建设，由多名内部资深社工骨干和“双百工程”督导协力提供督导工作，共同制定督导年度计划，结合社工站发展及社工成长需要确定每次督导议题，及时沟通反馈社工站服务情况，以便调整督导策略。同时，推动内部政策共读、案例共学，鼓励社工参与专业培训，多方面提升社工的专业服务能力。

2.“双岗双工”联动效果良好，在街道办的领导下，制定《“一社区一社工”下社区服务计划和指引》《“双岗”联动机制》，明确“双工”的工作职责，指导“双工双岗”联动，目前项目积极与事务岗社工、辖内12个社区社工点服务岗社工沟通对接全覆盖，合作逐步迈向恒常化，在信息互通、共同建档、服务转介、服务协作等方面基本顺畅。

3.项目宣传推广、实务研究意识强，能够通过微信公众号及视频号、社区随约服务网上驿站、社区宣传栏等平台开展宣传工作，让街道、社区居民及时了解社工站的服务动态，近大半年以来，社工站共获得国家级、省级、市级等媒体平台报道超过30次。此外，过程中，项目围绕“党建引领”“兜底民生服务”

“西关文化活化”“五社联动”等主题撰写 9 篇典型案例，并在“中国式现代化背景下青少年社会工作理论与实践研讨会”进行题为《“五社联动”视角下的青少年课后支援服务》的经验分享，提高社工站服务在社会的影响力。

需要关注的地方：

1.建议社工站购买服务项目持续深化推进“双工双岗”联动，并将过程中好的做法和经验，通过不断优化相关制度及机制规范，以形成逢源街“双百工程”社工服务站模式及品牌。

2.建议项目发挥机构及项目内部多名督导力量，注重社工的书写能力培养，期待在未来能继续梳理多年服务实践经验，打造本土特色服务品牌，争取在国家级期刊发表文章，并开展多元化互访交流活动，进一步扩大逢源街“双百工程”社工服务站的知晓度与覆盖面。

（一）项目管理

社工站本年度协议期为 2023 年 5 月 1 日至 2024 年 4 月 30 日，中期评估周期为 2023 年 5 月 1 日至 2023 年 11 月 30 日，计 7 个考核月份。

值得肯定的地方：

（1）社工到岗情况符合《广州市社工服务站管理办法》有关规定和社工站项目协议要求。其中，持证社工应到岗 70 人次，实到岗 110 人次，超配 40 人次；社工（含持证+非持证）应到岗 140 人次，实到岗 140 人次。在人员配备方面，截至评估末月，社工站共配备 16 名持证社工，4 名非持证社工，共计 20 名社工。在人员资质方面，截至评估末月，团队共配备 10 名中级

社工师、6名助理社工师；4名非持证社工能按要求接受社会工作行业组织管理、培训且取得相关培训证书。在人员稳定性方面，评估期内共有18名社工持续稳定在岗，稳岗率为90.00%。以上各项在评估期内均符合评估指标体系要求，落实情况良好。

（2）在社工接受继续教育方面，相关资料能够按照“一人一档”的方式完成归档，内容记录详实清晰。评估期内，社工接受继续教育时数，符合年度服务协议要求。

（3）社工站内部每月有工作总结反思，并制定了整改提升工作机制，能根据上期评估意见制定整改计划，以促进服务质量持续提升。

需要关注的地方：

目前社工站正处于模式转型期，建议社工站进一步适应与加深对新评估指标体系的理解，根据新评估体系要求进行资料归档，并做好档案指引工作。

（二）社工站总体服务开展情况

1.项目执行与服务成效

值得肯定的地方：

（1）社工站工作队伍稳定。秉持关爱困难群众和特殊群体的社会工作价值观，为民众持续提供专业服务。

（2）社工站成立了在地党组织。能够“三会一课”制度，并与街党工委保持紧密联系。

（3）社工站在服务过程中，能够强化党组织共建，举办以党建为核心的“党建引领聚星火”系列七一活动，携手各级党组织将活动带入社区。

（4）能够根据上级要求，严格遵守广州社工“红棉守护”热线的运营、管理任务。

（5）社工站的服务比较扎实，服务对象的满意度较高、认可度、接受度高。

（6）社区动员方面亮点突出，基础工作扎实，能够切实推进志愿服务，培养了一批志愿者骨干。社工站通过开展各类文化保育、社区活动，推动社区发展，媒体关注度获得较好的提升。

（7）社工站借助广州市荔湾区文昌慈善会撬动社区公益事业，促进社区发展，成效较为显著。社工站在“培志计划”“安心计划”等服务设计中能够有意识地加强“五社联动”，充分调动慈善会、志愿者、社会组织的力量。

需要关注的地方：

（1）在工作留痕管理方面，针对志愿者培育、社区社会组织培育方面的资料，建议进一步完善和补充。如可以补充志愿者的个人信息、培训内容、服务时长、评价等信息，以便于对志愿者的工作进行全方位的了解和评估。其次，可以补充社区社会组织的主要活动、成果展示等内容，以便于了解社区社会组织的全貌和评估其影响力。

（2）在工作指标方面，上级要求成立社区慈善基金尚未成立，建议社工站尽快与购买方沟通，找准方式和方法，共同推动社区慈善基金的成立。

（3）在工作重心方面，建议社工站明确困难群众和特殊群体，并结合新管理办法要求，服务聚焦困难群众和特殊群体，

兜底服务是社工站的基本使命和基本职能。

（4）在工作方法方面，建议社工站加强对困难群众和特殊群体需求的关注，自下而上地进行归纳总结。党建工作、社区发展与群体服务都应以需求为基本出发点，确保项目能够聚焦困难群众和特殊群体服务。

（5）在工作机制方面，建议机构或站点层面应对社区地图的绘制和群体分级分类有更为明确的监控机制和指引措施。

2.服务指标完成情况

评估期末月，社工站投入符合资质的社工 20 名。本年度建档 1877 份，完成电访 1303 个，探访 569 个，分别完成协议指标量的 100.00%，91.12%，77.95%；个案接案 59 个，开展 351 节，结案 54 个，分别完成协议指标量的 59.00%，58.50%，73.97%；完成小组 28 个，开展 156 节，服务 1325 人次，分别完成协议指标量的 80.00%，89.14%，94.64%；完成大型社区活动 26 个，服务 4293 人次，分别完成协议指标量的 216.67%，357.75%；完成中型社区活动 21 个，服务 1212 人次，分别完成协议指标量的 175.00%，202.00%；完成小型社区活动 35 个，服务 804 人次，分别完成协议指标量的 47.30%，54.32%。（以上数据统计共计 7 个考核月份，由社工服务站提供，各片区指标完成情况见附件 1）

（三）各社工点服务开展情况

社工站本年度按照新管理办法，根据辖区实际情况和购买方需求，划分了四个片区开展社会工作专业服务。各社工点分

片情况如下：

片区一：泰兴社区、惠城社区、源胜社区；

片区二：华贵社区、何家祠社区、耀华社区；

片区三：马基涌社区、逢源北社区、厚福社区；

片区四：富力西社区、富力东社区、隆城社区。

1.片区一、片区四社工点服务情况

值得肯定的地方：

（1）片区一和片区四的社工团队，能够清晰掌握片区在册困难群众和特殊群体的底数。片区社工能够在原有的 6 类困难人员档案的基础上，通过电访、探访等方式收集新增服务对象的情况。基本完成了《服务对象家庭信息汇总表》中个人基本信息的填写，并绘制了两个片区各社区的《社区资产地图》《社区问题地图》，基本了解社区在册困难人员的情况。片区社区能每月为在册困难人员提供电访、探访等服务，为其提供关怀慰问，及时了解其需要，链接相关政府职能部门、慈善会、热心居民等资源，为其提供“微心愿”实现、节日物资慰问等服务，一定程度上满足了困难群众和特殊群体的个人基本生活需要。

（2）片区一的社工熟悉社区的情况，与社区居民及各合作方建立了良好的合作信任关系。评估期内，社工站通过相关部门转介、社工发掘、服务对象自主求助等方式，为有个别化需求的服务对象提供个案服务。同时，社工能够及时介入紧急危机个案的处理，具体包括危机介入解决长者受家暴的问题、困境儿童情绪管理及人际交往的问题等，部分个案成效目标达成

情况较好。

（3）片区一在本服务年度上半年较关注辖区一般儿童青少年的个人成长发展需要，通过与辖区内学校的合作，联动相关职能部门的资源，在学校及社区为儿童青少年开展增加专注力、青春期相关知识、“红色”教育、消防知识等方面的服务，一定程度上促进了儿童青少年的正向成长与发展。

（4）片区四关注逢源西关文化保育的需求，本服务年度上半年有效联动了 10 个资源主体成立了西关文化保育联盟，共同开展西关文化保育活动，如逢源文化主题日、研学团、社区文化节等西关文化特色活动，成功培育了 38 名志愿者骨干及 28 名本土导赏员，产出 8 款文创产品，7 个宣传视频，服务获得省级媒体报道 3 次，市级媒体报道 2 次，一定程度上提升了西关文化的宣传面，服务有一定的社会美誉度。

需要关注的地方：

（1）建议片区一、片区四的社工认真研读政府关于广州市“双百工程”社工站的相关文件，依据两个片区困难群众和特殊群体的类别和数量，开展有针对性的调研。选取科学有效的调研方法，提升调研的精准性，明晰片区在册困难人员普遍面临的共性问题及其背后的需求，以社区照顾模式为指导，有效发挥“五社联动”的作用。制定两个片区的年度服务计划，提升片区治理服务的针对性和有效性，切实回应困难群众和特殊群体的个性及共性需要，强化其社区照顾系统。

（2）建议片区一和片区四社工在现有困难群众和特殊群体个人服务档案的基础上，落实“一户一档、一人一案”的要求，

强化对在册困难群众和特殊群体的家庭系统、社会支持系统的专业分析和需求评估，提升在册困难群众和特殊群体的恒常跟进服务的针对性和有效性，夯实困难群众和特殊群体的基本服务。

（3）建议片区四进一步加强社工专业个案服务的能力。包括对个案需求评估的能力、个案介入过程中专业理论和技巧运用的能力等，有效缓解案主面临的问题，强化案主的支持系统，提升个案服务的专业性和服务成效。

2. 片区二社工点服务情况

值得肯定的地方：

（1）片区二社工队伍稳定，人员资质符合要求，对社区的基本情况社区居民熟悉度高，能够较好地掌握社区存在问题。4名社工均有本科学历，6年及以上行业从业经验，熟悉所在社区及居民情况，与居委会及居民较为熟悉合作关系良好，对社区存在问题及资源具有较好把握。

（2）按照“双百工程”的推进要求，快速完成新旧管理办法下的建档转换工作，为困难群众和特殊群体 569 户 656 人完成 100%建档工作，做到“一户一档”全覆盖，跟进服务信息全记录，底数清、情况明。

（3）资源整合能力较强，各项服务指标完成情况好。片区社工充分发挥优势与相关资源主体展开联动，合力为社区居民设计比较适切的服务。截至中期评估，完成个案 16 个，小组 6 个，活动 18 场，部分指标已提前超额完成，社工服务力度大，覆盖面广，指标完成率高。

（4）片区社工对长者健康问题关注度高，并积极推动社会力量参与。针对长者人数多、占比重、健康管理需求迫切的现状，设计“健康乐龄计划”，并针对性地开展 10 场活动服务 643 人次，开展 4 个小组，服务 154 人次，联动医疗机构 5 家、银行 1 家参与社区长者健康管理服务项目。

需要关注的地方：

（1）基础资料汇总整理工作需要更精细。在绘制“三图一表”的过程中，需更考虑得更细致，整理更全面，形式更丰富。另外，片区社工需要深入思考图表绘制的作用与意义，全面整理社区资产并实现有效联动，以图文并茂的方式呈现社区全貌。

（2）服务需求调研与分析工作可更精准。在进行需求调研的过程中，需以更多样的形式广泛听取各相关方意见与建议，扩大服务需求调研覆盖面。各社区应该精准分析并提炼服务需求，设计服务计划时应体现社工点服务特色，做好差别化服务的设计。

（3）服务实施与质量提升工作可更精心。在全面实现“一户一档”的基础上，进一步贯彻落实“一人一案”，精心为服务对象制定具体、详细且有针对性的服务计划与跟进措施。提高探访频率，提升探访档案记录质量，及时发现困难群众与特殊群体的需求，结合街道、社区重点任务打造特色项目，解决疑难问题。

3.片区三社工点服务情况

值得肯定的地方：

（1）片区三能够按照省、市关于“双百工程”社工站的要

求，在 10 月份对困难群众和特殊群体初步完成了建档与服务全覆盖，完成了“三图一表”工作。其中，对于原有六类对象跟进情况较为详实具体，能够起到较好的支持作用。

（2）社工站能够支持社工点的工作开展。目前针对社工点发现的疑难问题，社工站能通过“五社联动”的方式予支持，切实回应困难群众和特殊群体需求。例如帮助智力障碍人士筹款购买定制电动轮椅，解决“以老养残”家庭中照顾者年迈体力不足的问题。社工能通过“五社联动”弥补政策暂未覆盖的实际困难，值得肯定。

（3）片区社工专业能力较强，能够从案例中反思群体现状。目前片区在跟进重残老人中风后养老安排个案时发现，部分老人因身体机能退化不适合社区养老，但对于院舍养老有较多担忧导致后续生活照料难以落实的情况。建议社工考虑在下一阶段针对该问题进行更为深入的调查和介入，表现出良好的专业视角，能从个案中发现群体潜在问题，并计划提前介入以减少突发事件处理困难的情况。

需要关注的地方：

（1）建议片区社工进一步落实探访工作，增强对新增服务对象的需求评估，提升分级评估要求。目前虽能初步做到服务与建档全覆盖，但部分新增服务对象仍未进行探访，未能符合评估指标体系要求。建议片区社工进一步做好入户探访工作，从专业上增加适当的评估，切实把握困难群众和特殊群体的具体需求，以户为单位逐步整理，形成具体的需求评估报告，并优化分级工具，在统一的评估内容框架上增加不同服务对象的

类别化评估工作，以促使分级评估依据有科学性和专业性。目前需求调研内容以大群体为主，未能突出精准化需求，例如以残障群体为一大类，未能按照精神、智力、肢体、视力、听力、语言等类别进行细化分类，从而进行深入分析。

（2）建议服务设计中，融入更多服务过程中发现的问题，优化服务内容与服务管理，让社工点工作更为聚焦主责主业。目前片区社工能够在服务中，发现困难群众和特殊群体需要关注的问题，但服务设计未能涉及相关方面。建议一方面在服务设计中逐步优化，突出问题取向，重视服务成效跟踪，提升社工点直接服务要求，压实社工点服务困难群众和特殊群体的责任；另一方面应适当调整服务内容，将志愿者培育等“五社联动”机制培育方面的工作交由社工站统筹，优化整体服务管理策略，形成“社工站统筹、社区片协助、社工点落实”的局面。

七、评估结果

（一）购买方评估 得分：20.00 分

（二）监督方评估 得分：9.20 分

（三）督导中心评估 得分：13.00 分

（四）第三方评估 得分：44.20 分

以上四项总得分：86.40 分 等级：良好

八、结语

广州市逢源街社工服务站在荔湾区民政局、逢源街道办事处的大力支持下，全体社工和管理人员的努力下，进驻辖区服务 13 年。社工站能够按照新管理办法进行转变，按照“社工站

—社工片—社工点”的服务框架做好服务规划。社工站的年度总体服务规划设计思路清晰，服务执行能够贯彻到兜底服务和各个社区的实际需求中。社工站结合“一户一档、一人一案”的要求针对辖区内的困难群众和特殊群体进行建档工作，积极落实“双岗联动”服务机制，按照服务要求和服务对象分级管理，为困难群众和特殊群体开展针对性的服务。能够根据上级文件要求运营和管理“红棉守护”热线。服务团队专业性强，依托辖内实际情况通过“五社联动”促进社区居民对民族文化的了解，推动民族文化的传承与发展，增强了社区凝聚力。

下阶段，建议社工站评估意见和评估指标体系要求，深入探索新服务模式，推动成立社区慈善基金。此外，社工站应进一步夯实和加强对困难群众和特殊群体的服务，提升兜底服务的关联性和针对性；持续推动“双岗联动”协同服务，针对困难人群和特殊群体的共性问题，探索各片区的服务重点，以需求作为基本起点，聚焦困难群体和特殊群体的需求，打造服务亮点。同时，社工站应加强制度建设和项目化运营思维，探索多元化的服务，进一步打造服务的品牌，扩大服务的影响力。

附件：

- 1.广州市逢源街社工站购买服务项目指标完成情况统计表
- 2.广州市逢源街社工站购买服务项目社工到岗情况统计表



广州市逢源街社工站购买服务项目指标完成情况统计表

服务 片区	投入社 工人数	困难群众 和特殊群体建档			电访			入户探访			专业个案									专业小组								
		协议 个数	完成量	百分比	协议量	完成量	百分比	协议量	完成量	百分比	协议 接案数	接案完成 数	百分比	协议 节数	完成量	百分比	协议 结案数	完成量	百分比	协议 个数	完成量	百分比	协议 节数	完成量	百分比	协议 人次	完成量	百分比
党建	1	/	/	/	50	101	202.00%	30	45	150.00%	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
片区1	4	422	422	100.00%	345	424	122.90%	205	242	118.05%	26	16	61.54%	156	107	68.59%	20	21	105.00%	8	8	100.00%	40	35	87.50%	320	310	96.88%
片区2	5	569	569	100.00%	345	440	127.54%	205	138	67.32%	30	19	63.33%	180	135	75.00%	25	21	84.00%	9	6	66.67%	45	33	73.33%	360	253	70.28%
片区3	5	568	568	100.00%	345	208	60.29%	205	125	60.98%	19	11	57.89%	114	71	62.28%	14	9	64.29%	12	9	75.00%	60	45	75.00%	480	474	98.75%
片区4	5	318	318	100.00%	345	231	66.96%	85	64	75.29%	25	13	52.00%	150	38	25.33%	14	3	21.43%	6	5	83.33%	30	43	143.33%	240	288	120.00%
合计	20	1877	1877	100.00%	1430	1303	91.12%	730	569	77.95%	100	59	59.00%	600	351	58.50%	73	54	73.97%	35	28	80.00%	175	156	89.14%	1400	1325	94.64%
服务 片区	投入社 工人数	大型社区活动						中型社区活动						小型社区活动														
		协议 次数	完成量	百分比	协议 人次	完成量	百分比	协议 次数	完成量	百分比	协议 人次	完成量	百分比	协议 次数	完成量	百分比	协议 人次	完成量	百分比									
党建	1	2	3	150.00%	200	745	372.50%	2	1	50.00%	100	50	50.00%	2	2	100.00%	40	32	80.00%									
片区1	4	3	7	233.33%	300	877	292.33%	1	8	800.00%	50	491	982.00%	15	11	73.33%	300	255	85.00%									
片区2	5	1	2	200.00%	100	328	328.00%	3	6	200.00%	150	322	214.67%	19	10	52.63%	380	260	68.42%									
片区3	5	3	6	200.00%	300	813	271.00%	3	4	133.33%	150	238	158.67%	16	5	31.25%	320	120	37.50%									
片区4	5	3	8	266.67%	300	1530	510.00%	3	2	66.67%	150	111	74.00%	22	7	31.82%	440	137	31.14%									
合计	20	12	26	216.67%	1200	4293	357.75%	12	21	175.00%	600	1212	202.00%	74	35	47.30%	1480	804	54.32%									
总体服务	协议内容				指标 要求	完成量	百分比	协议内容			指标 要求	完成量	百分比	所在街道/镇户籍人口（4.6人），评估末月社工站为困难群众和特殊群体建档总户数 1877户，建档人数2247人；评估期内入户探访总人数 569人次，服务总人数569人；通过社工专业服务共服务社区居民 13593人次。														
	志愿者	新增志愿者			100	120	120.00%	社区调研			12	12	100.00%															
		新增志愿者骨干			36	37	102.78%	协助街道介入和解决 的社区公共问题			4	3	75.00%															
		新增志愿队伍			3	2	66.67%																					

广州市逢源街社工站购买服务项目指标完成情况统计表

与党组织建立共建关系（个）	指标要求	完成情况	完成百分比
	5	5	100.00%
资源库动态对接表（1份）	指标要求	完成情况	完成百分比
	1	1	100.00%
开展党员社工、志愿先锋者的主题学习（次）	指标要求	完成情况	完成百分比
	12	7	58.33%
社区社会组织培育（支）	指标要求	完成情况	完成百分比
	2	4	200.00%
消防及其他安全培训（次）	指标要求	完成情况	完成百分比
	4	2	50.00%
西关文化保育宣传品制作（小时）	指标要求	完成情况	完成百分比
	30	25	83.33%
服务环境和岗位的培训（次）	指标要求	完成情况	完成百分比
	20	15	75.00%
组织志愿服务专项活动（次）	指标要求	完成情况	完成百分比
	50	95	190.00%
维系团队建设（个）	指标要求	完成情况	完成百分比
	11	7	63.64%
志愿者主体参与活动（次）	指标要求	完成情况	完成百分比
	30	44	146.67%
驻校活动（次）	指标要求	完成情况	完成百分比
	45	45	100.00%
开放场室（天）	指标要求	完成情况	完成百分比
	230	147	63.91%
典型案例（个）	指标要求	完成情况	完成百分比
	6	6	100.00%
下社区时数（小时）	指标要求	完成情况	完成百分比
	14112	13282.5	94.12%
随约系统活动信息发布（次）	指标要求	完成情况	完成百分比
	72	71	98.61%
协调购买方及社区居委会沟通会议开展（次）	指标要求	完成情况	完成百分比
	2	1	50.00%
会议（小时）	指标要求	完成情况	完成百分比
	12	7	58.33%
评估（小时）	指标要求	完成情况	完成百分比
	2	0	0.00%
季刊制作及派发开展（次）	指标要求	完成情况	完成百分比
	4	2	50.00%

广州市逢源街社工站购买服务项目社工到岗情况统计表

项目服务采购周期：2019年5月1日至2024年4月30日

年度服务协议时间：2023年5月1日至2024年4月30日

类型	序号	姓名	职位	岗位资格证/资质	合同期限	5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			人员到岗小计	符合从业2年以上的社工到岗小计	备注
						人员到位	社保购买	工资发放	人员到位	社保购买	工资发放	人员到位	社保购买	工资发放	人员到位	社保购买	工资发放	人员到位	社保购买	工资发放	人员到位	社保购买	工资发放	人员到位	社保购买	工资发放			
持证社工	1	黄郁雯	社工站主任	社会工作者	2012.08.01-无固定期限	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	7	7		
	2	陈辅华	社工站副主任	社会工作者	2013.11.01-无固定期限	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	7	7		
	3	何凤群	第二片区区长	社会工作者	2011.01.01-无固定期限	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	7	7		
	4	雷建芳	第一片区区长	社会工作者	2014.12.01-无固定期限	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	7	7		
	5	杨艺	第三片区区长	社会工作者	2012.05.01-无固定期限	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	7	7		
	6	陈晓丽	第三片区社工	社会工作者	2012.07.01-无固定期限	——	——	——	——	——	——	——	——	——	——	——	——	√	√	√	√	√	√	√	√	√	3	3	2023年9月1日调入
	7	黄致芳	第四片区社工	社会工作者	2022.10.10-2025.10.31	——	——	——	——	——	——	——	——	——	——	——	——	——	——	——	√	√	√	√	√	√	2	2	2023年10月1日调入
	8	陈翠霞	第四片区区长	社会工作者	2019.02.18-无固定期限	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	7	7		
	9	易泳思	第一片区社工	社会工作者	2016.07.01-无固定期限	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	7	7		
	10	余惠宝	第一片区社工	社会工作者	2018.07.01-无固定期限	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	7	7		
	11	邓红英	第二片区社工	助理社会工作者	2012.12.01-无固定期限	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	7	7		
	12	莫倩君	第四片区社工	助理社会工作者	2013.10.01-无固定期限	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	7	7		
	13	马羽君	第二片区社工	助理社会工作者	2022.07.25-2025.07.31	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	7	7		
	14	黄颖	第四片区社工	助理社会工作者	2020.10.09-无固定期限	2023年6月前为非持证社工			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	6	6	2023年6月11日考取助理社会工作者资格证	
	15	蔡佳萱	第一片区社工	助理社会工作者	2022.09.01-2025.08.31	2023年6月前为非持证社工			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	6	0	2023年6月11日考取助理社会工作者资格证	
	16	何婉微	第三片区社工	助理社会工作者	2023.02.21-2024.02.29	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	7	0		
	17	朱敏滢	第一片区社工	社会工作者	2016.07.01-无固定期限	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	——	——	——	——	——	——	5	5	2023年9月20日解除劳动合同（行业外）
	18	黎雅琦	第四片区社工	助理社会工作者	2016.07.01-无固定期限	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	——	——	——	——	——	——	——	——	4	4	2023年8月31日解除劳动合同（行业外）	
小计						14	14	14	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	110	97			
持证社工有效人次小计						14			16			16			16			16			16			110	97				
同14	黄颖	第四片区社工	已接受社会工作行业组织管理、培训且获得相关证书	2020.10.09-无固定期限	√	√	√	2023年6月后为持证社工										1	1	2023年6月11日考取助理社会工作者资格证									

广州市逢源街社工站购买服务项目社工到岗情况统计表

项目服务采购周期：2019年5月1日至2024年4月30日

年度服务协议时间：2023年5月1日至2024年4月30日

类型	序号	姓名	职位	岗位资格证/资质	合同期限	5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			人员到岗 小计	符合从业 2年以上的 社工到 岗小计	备注
						人员 到位	社保 购买	工资 发放	人员 到位	社保 购买	工资 发放	人员 到位	社保 购买	工资 发放	人员 到位	社保 购买	工资 发放	人员 到位	社保 购买	工资 发放	人员 到位	社保 购买	工资 发放	人员 到位	社保 购买	工资 发放			
非持证 社工	同15	蔡佳萱	第一片区社工	已接受社会工作行业 组织管理、培训且获 得相关证书	2022.09.01- 2025.08.31	√	√	√	2023年6月后为持证社工																		1	0	2023年6月11日考取助 理社会工作师资格证
	19	陈靖琳	第二片区社工	已接受社会工作行业 组织管理、培训且获 得相关证书	2014.12.01- 无固定期限	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	7	7		
	20	伍春花	第三片区社工	已接受社会工作行业 组织管理、培训且获 得相关证书	2018.04.16- 无固定期限	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	7	7		
	21	朱丽芳	第三片区社工	已接受社会工作行业 组织管理、培训且获 得相关证书	2023.02.14- 2024.02.29	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	7	0		
	22	蔡思雅	第四片区社工	已接受社会工作行业 组织管理、培训且获 得相关证书	2023.03.23- 2024.03.31	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	7	0		
小计						6	6	6	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	30	15		
非持证社工有效人次小计						6			4			4			4			4			4								
总计																													
每月社保购买、工资发放、人员到岗等情况总计						20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	140	112		
社工有效人次小计（即持证社工及非持证社工有效人次总数）						20			20			20			20			20			20								
社工站稳岗率（持续在岗社工数/协议要求在岗社工数*100%）						90.00%																							